



Подписано
цифровой
подписью:
Гриценко Н.В.
Дата: 2024.04.11
08:38:50 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель гражданской обороны
Директор ГАПОУ СО НТТМПС

Гриценко Н.В. Гриценко
«15» марта 2024г.



План
Проведения штабной тренировки
в ГАПОУ СО «Нижнетагильском техникуме металлообрабатывающих
производств и сервиса»

Штатная численность 81 человек
Учащихся 857 человек

2024 г.

Тема: «Действия руководящего состава ГО по организации защиты персонала и учащихся при угрозе возникновения террористического акта».

Адрес организации: Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Юности, д. 9

Место проведения: г. Нижний Тагил, ул. Юности, д. 9

Дата: 15 апреля 2024г.

Время: 13.30-14.20

Продолжительность:

По астрономическому времени: 1 час

По оперативному времени: 50 мин.

Учебные цели:

- 1) Проверить реальность выполнения «Инструкции по действиям работников ГАПОУ СО НТТМПС при угрозе террористического акта».
- 2) Совершенствовать навыки руководящего состава и ответственных звеньев в организации и проведении мероприятий по защите работников при угрозе террористического акта.
- 3) Совершенствовать практические действия ответственных за: эвакуацию, оповещение и связь, пожаротушения, охраны общественного порядка, за первую доврачебную помощь при проведении эвакуации.

Исходная обстановка: Работники техника, сотрудники охраны на рабочих местах выполняют работу в штатном режиме мирного времени. На рабочем месте 46 сотрудников, учащихся 398 человек.

Вводная №1: В 13.30 в здание секретарской раздался звонок неизвестного о том, что здание НТТМПС заминировано. Секретарь техника приняла звонок, параллельно по другому телефону были поставлены в известность представители полиции. Сообщив о том, что в здании техника заложено взрывное устройство, аноним не предъявлял никаких требований.

Вводная №2: В ходе осмотра помещений техника ответственным за охрану общественного порядка обнаружил пакет, из которого торчат провода.

№ п/п	Основные мероприятия	Время (астр/опер)	Ответственный исполнитель	Действия участников ШТ
1 этап: Оповещение и сбор руководящего состава ГО. Продолжительность: 5 мин.				
1.1.	Оповещение на сбор руководящего состава ГО	13.30-13.32	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко) За оповещение и связь (И.А. Кужелева)	Секретарь техника получила анонимную угрозу по телефону о минировании здания. Приняв сообщение о минировании здания техника: - докладывает о возникновении ЧС директору; - по окончании разговора не кладет трубку на рычаг; руководитель ГО дает указание ответственному за связь и оповещение незамедлительно поставить в известность органы ЕДДС (по телефону 25-78-83); - через единую систему оповещения ответственный за связь и оповещение объявляет по техникуму на сбор руководящего состава ГОЧС в кабинете директора в 13.35.
1.2.	Сбор руководящего состава ГО и ЧС	13.35	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко)	Руководитель ГО собирает ответственных по направлениям у себя в кабинете.
2 этап: Организация мероприятий по защите персонала и учащихся. Продолжительность: 17 мин.				
2.1.	Доведение вводной №1: здание НТТМПС заминировано.	13.35-13.37	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко)	Руководитель ГО доводит обстановку до руководящего состава.
2.2.	Постановка задач на проведение	13.37-13.39	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко) Ответственные:	Ставит задачи по организации эвакуации учащихся и персонала

	<p>мероприятий по защите персонала и учащихся</p>		<p>За оповещение и связь (И.А. Кужелева) За охрану общественного порядка (О.А. Курбагова) За эвакуацию (В.А. Зайцев) За МТО здания (В.Р. Ахметзянов) За оказание ПДП (А.К. Бобкина) За пожаротушение (И.В. Лутков)</p>	<p>техникума: - начальнику штаба ГОЧС организовать взаимодействие с представителями спецслужб, курировать работу всех ответственных; -ответственному эвакуогруппы подготовить членов эвакуогруппы к эвакуации персонала и учащихся, уточнить списки эвакуируемых, согласовать маршрут и пункт временной эвакуации; -ответственному за охрану общественного порядка осмотреть здание и прилегающую территорию, усилить охрану общественного порядка и не допускать посторонних лиц, принять меры к предотвращению паники. - ответственному за связь и оповещение через единую систему оповещения проинформировать всех находящихся в здании техникума о срочной эвакуации, проинструктировать всех о порядке действий в ходе эвакуации, обеспечивать связь с ответственными за ООП, пожаротушение. - ответственному за пожарную безопасность быть готовыми к противопожарной защите здания, проверить помещения техникума на</p>
--	---	--	--	---

	<p>2.3. Выработка решения КЧС и ОПБ. Заслушивание предложений ответственных лиц (членов КЧС и ОПБ)</p>	<p>13.39-13.49</p>	<p>Руководитель ГО (Н.В. Гриценко) Ответственные: За оповещение и связь (И.А. Кужелева) За охрану общественного порядка (О.А. Курбагова) За эвакуацию (В.А. Зайцев) За МТО здания (В.Р. Ахметзянов) За оказание ПДП (А.К. Бобкина) За пожаротушение (И.В. Лутков)</p>	<p>отсутствие в них людей, проверить, чтобы двери всех помещений были открытыми, помочь ответственным за ООП. - ответственному за МТО обесточить здание, способствовать работе спецслужб.</p> <p>Начальник штаба ГОЧС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует взаимодействие с представителями спецслужб; - курирует работу ответственных за ООП, пожарную безопасность, связь и оповещение, эвакуогруппы.. <p>Ответственный эвакуогруппы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточняет списки эвакуируемых; - согласовывает маршрут и пункт временной эвакуации с начальником штаба ГОЧС; - готовит свое звено к началу эвакуации обучающихся и персонала из здания техникума. <p>Ответственный за ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточняет укомплектованность личным составом; - осуществляет осмотр здания и прилегающей территории совместно с личным составом звена; - проводит мероприятия по усилению охраны объекта (недопускания на территорию посторонних лиц); - принимает меры к предотвращению
--	--	--------------------	--	--

				<p>паники.</p> <p>Ответственный за связь и оповещение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточняет укомплектованность личным составом и дает указание проинформировать всех находящихся в здании людей о срочной эвакуации; - производит инструктаж персонала и учащихся о порядке их действий в ходе эвакуации. - обеспечивает связь с ответственными звеньев. <p>Ответственный за пожарную безопасность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточняет укомплектованность личным составом; - проверяет здание техникума на отсутствие в нем людей - помогает звену ООП соблюдать порядок. <p>Ответственный за МТО техника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует обесточивание здания отключением рубильников; - консультирует спецслужбы по планировке здания.
2.4.	Подготовка протокола решения КЧС и ОПБ	13.49-13.52	Секретарь КЧС и ОПБ	
3 этап Нарращивание оперативной обстановки. Продолжительность: 16 мин.				
3.1	Доведение вводной № 2: В ходе осмотра	13.52-13.54	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко) За оповещение и связь (И.А. Кужелева)	Руководитель ГО дает указание ответственному за связь и оповещение незамедлительно ставить в известность

	<p>помещений техникума ответственным за охрану общественного порядка обнаружил пакет, из которого торчат провода.</p>			<p>органы ЕДДС (по телефону 25-78-83);</p> <p>- через единую систему оповещения ответственный за связь и оповещение объявляет по техникуму об угрозе террористического акта, в связи с этим о проведении срочной эвакуации из здания на площадку за техникумом.</p>
<p>3.2</p>	<p>Постановка задач на проведение мероприятий по защите персонала, учащихся</p>	<p>13.54-13.57</p>	<p>Руководитель ГО (Н.В. Гриценко)</p>	<p>Руководитель ГО ставит задачи по организации эвакуации учащихся и персонала техникума:</p> <p>-ответственному за оповещения и связь– довести до сведения учащихся и персонала о срочной эвакуации через вахтера (единую систему оповещения). Не использовать сотовую связь.</p> <p>Начальнику штаба ГО и ЧС прекратить рабочий процесс и проводить экстренную эвакуацию педагогических работников, обучающихся и сотрудников из здания.</p> <p>Ответственному за МТО открыть запасные выходы, организовать отключение электропитания, вентиляции здания.</p> <p>Ответственному за эвакуацию организовать и провести эвакуацию образовательного учреждения на безопасное расстояние за 100 метров от</p>

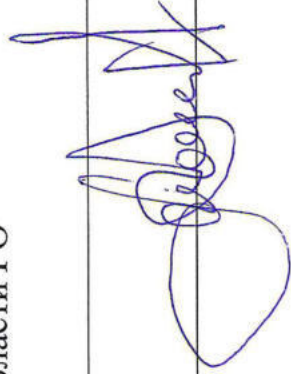
				<p>здания техника (на площадке за техникумом)., собрать эвакуируемые, выяснить количество эвакуируемых.</p> <p>Ответственному за охрану общественного порядка обеспечить порядок при эвакуации учащихся и сотрудников, выставить посты на путях движения из здания, проводить оплепление.</p> <p>Ответственному за пожаротушения проверить все помещения техникума на предмет отсутствия в них людей, проследить, чтобы кабинеты оставались открытыми, следить за противопожарной ситуацией, в случае необходимости оказать помощь ответственному за ООП.</p> <p>Ответственный за первую доврачебную помощь быть в готовности оказать первую доврачебную помощь.</p> <p>Начальник штаба ГОЧС курировать работу эвакуационных групп и ответственных за ООП, пожарную безопасность, связь и оповещение, держать под контролем эвакуацию всех людей, находящихся в здании.</p> <p>Организовывает встречу сотрудников спецслужб, информирует о месте нахождения подозрительного предмета, времени и обстоятельствах его обнаружения.</p>
--	--	--	--	--

3.3	<p>Выработка решения КЧС и ОПБ. Заслушивание предложений ответственных лиц (членов КЧС и ОПБ)</p>	13.57-14.05	<p>Руководитель ГО (Н.В. Гриценко) Ответственные: За оповещение и связь (И.А. Кужелева) За охрану общественного порядка (О.А. Курбагова) За эвакуацию (В.А. Зайцев) За МТО здания (В.Р. Ахметзянов) За оказание ПДП (А.К. Бобкина) За пожаротушение (И.В. Лутков)</p>	<p>Ответственный за оповещение и связь с помощью экстренных звонков (единую систему оповещения) оповещает персонал техникума об угрозе террористического акта, в связи с этим о проведении срочной эвакуации из здания на площадку за техникумом. Педагогический состав прекращает учебные занятия и проводит эвакуацию. Ответственный за МТО открывает и фиксирует створки всех запасных дверей 1-го этажа, выходящие за техникум. Ответственный за эвакуацию с помощью помощников направляет обучающихся под руководством педагогического состава по плану эвакуации к выходу из здания техникума на безопасное расстояние за 100 метров (площадка за техникумом) -собирает эвакуационные списки. Учащиеся стоятся в колонну по три. Ответственный за охрану общественного порядка с помощью помощников проверяет кабинеты и места общего пользования на предмет отсутствия в нем людей, обеспечивает организованность при эвакуации, осуществляет охрану подозрительного предмета, блокирует лестничные проемы</p>
-----	---	-------------	---	---

				<p>и не допускает посторонних к подзрительному пакету.</p> <p>Ответственный за пожаротушение оказывает помощь при эвакуации учащихся. Осуществляет обход помещений с целью контроля противопожарного состояния.</p> <p>Ответственный за первую доврачебную помощь сопровождает колонны эвакуируемых, в готовности оказать первую доврачебную помощь.</p> <p>Начальник штаба ГОиЧС контролирует эвакуационные мероприятия.</p> <p>После эвакуации в безопасной зоне проходит подсчет эвакуируемых.</p> <p>Начальник штаба ГОЧС докладывает об эвакуации РГО</p>
3.4.	Подготовка протокола решения КЧС и ОПБ	14.05-14.08	Секретарь КЧС и ОПБ	
4 этап: Разбор тренировки. Продолжительность 12 минут.				
4.1.	Оценка деятельности участников тренировки	14.08-14.13	Руководитель ГО (Н.В. Гриценко)	<p>Руководитель ГО предлагает начальнику штаба ГО и ЧС оценить общую обстановку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отмечает положительные стороны и недостатки, пропущенные в ходе тренировки; • ставит задачу на их устранение с

				определением сроков. • Объявляет окончание тренировки.
4.2.	Подготовка справки (отчета) по итогам тренировки	14.13-14.20	Уполномоченный на решение задач в области ГО	

Начальник штаба ГО и ЧС



В.А. Зайцев.